

Linde Gas Srbija a.d. Bečej

LINDE GAS SRBIJA
Industrija gasova A.D.
Broj 8928-1/2014-1
19. 11. 14. god
BEČEJ

Na osnovu odredbi člana 368. Zakona o privrednim društvima (Sl. Glasnik RS br. 36/2011), Nadzorni odbor LINDE GAS Srbija Industrija gasova a. d. Bečej na sednici od 19. novembra 2014. godine, usvojio je sledeći:

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA
LINDE GAS SRBIJA a. d. Bečej

I. Uvodne odredbe

Član 1.

Linde Gas Srbija Industrija gasova a. d. Bečej kao poslovni subjekt koji deluje i razvija svoje poslovanje na domaćem i inostranim tržištima, svesno je važnosti odgovornog i etički utemeljenog ponašanja poslovnih subjekata kao nužnog preduslova za razvijanje kvalitetnih odnosa i lojalne konkurencije između poslovnih partnera, te za efikasno funkcionisanje tržišta i integraciju domaće ekonomije u međunarodne tokove.

U tom smislu LINDE GAS SRBIJA kao deo LINDE Grupe se razvija i deluje u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja LINDE Grupe uključujući sve trenutno važeće LINDE Verzije Vodič o usklađenosti sa Zakonom o zaštiti od konkurencije, Vodič LINDE za borbu protiv korupcije, Vodič o usklađenosti za LINDE poslovne partnere, Vodič o usklađenosti u zdravstvu (sa svim izmenama i dopunama s vremena na vreme) kao i sve buduće Vodiče usklađenosti objavljene od strane LINDE Grupe (Linde Uputstva o usklađenosti), te nastoji svojom poslovnom strategijom, poslovnim politikom, ključnim internim aktima i poslovnim praksom doprineti transparentnom i efikasnom poslovanju i kvalitetnijim vezama s poslovnom sredinom u kojoj deluje.

Kodeks korporativnog upravljanja LINDE GAS SRBIJA Industrija gasova a. d. Bečej (u daljem tekstu: Društvo) definiše principe rada organa koji upravljaju Društvom, odnose Društva sa akcionarima, sa potencijalnim investitorima, poslovnim partnerima, eksternom revizijom i ostalim subjektima na slobodnom tržištu.

Cilj ovog Kodeksa korporativnog upravljanja je uspostaviti visoke standarde korporativnog upravljanja i transparentnosti poslovanja Društva koji se temelje na prepoznatljivim međunarodnim standardima a radi poboljšanja poslovanja Društva.

Ciljevi i načela korporativnog upravljanja Društva izvode se iz sledećih principa:

- poslovanje u skladu sa važećim propisima,
- zadovoljavanje najviših standarda kroz organizaciju poslovanja i primena savremenih poslovnih načela u svim aktivnostima i odnosima Društva u svim područjima rada te

- primena svih utvrđenih smernica LINDE grupe i ugradnja istih u poslovnu praksu i procedure Društva.

Osnovna načela ovog Kodeksa su :

- zaštita prava akcionara,
- jasno razrađene procedure za rad uprave i drugih organa i struktura koje donose važne odluke,
- transparentnost poslovanja,
- izbegavanje sukoba interesa,
- efikasan unutrašnji nadzor poslovanja,
- efikasan sistem odgovornosti.

Član 2.

Kodeks korporativnog upravljanja je usklađen sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom Društva, Etičkim kodeksom LINDE Grupe, svim Linde Uputstvima o usklađenosti i drugim opštim aktima Društva.

Članovi organa upravljanja Društva i svi zaposleni imaju obavezu da se pridržavaju principa korporativnog upravljanja sadržanih u ovom Kodeksu i Etičkom kodeksu LINDE grupe i svim Linde Uputstvima o usklađenosti.

Ovaj Kodeks predstavlja dopunu važećoj zakonskoj regulativi i nijedno pravilo ne ukida zakonske odredbe koje isto pitanje drugačije uređuje.

Član 3.

Kako ovim Kodeksom postavljeni principi korporativnog upravljanja imaju za cilj unapređenje ekonomske efikasnosti, rasta i razvoja Društva i njegove konkurentske prednosti, kao i unapređenja poverenja akcionara i investitora to su principi sadržani u Kodeksu evolutivnog karaktera i podložni promenama.

Nadzorni odbor će povremeno a najmanje jednom godišnje, razmotriti Kodeks korporativnog upravljanja i njegovu primenu, oceniti usklađenost sa važećim propisima i Linde Uputstvima i Linde uputstvima o usklađenosti u oblasti korporativnog upravljanja i u slučaju potrebe izvršiti potrebne izmene ili dopune Kodeksa, o čemu će blagovremeno i potpuno putem web sajta Društva informisati zaposlene i javnost.

II. Prava akcionara

Član 4.

Društvo će, u okvirima regulisanim Zakonom i Statutom, doprineti odnosno obezbediti da akcionari ostvaruju sledeća prava na:

- sigurne metode registracije vlasništva na akcijama;
- slobodan prenos akcija;
- blagovremeno i istinito informisanje o radu Društva;
- učešće i glasanje na Skupštini akcionara;
- odlučivanje o izboru i razrešenju članova Nadzornog odbora i utvrđivanju naknada i nagrada za njihov rad;
- učešće u dobiti Društva.

Član 5.

Društvo će obezbediti akcionarima da budu blagovremeno, istinito i dovoljno informisani o pitanjima značajnim za rad Društva i to naročito o:

- izmenama Statuta Društva;
- novim emisijama i izdavanju novih akcija;
- raspolaganju imovinom velike vrednosti;
- ostalim vanrednim transakcijama, što uključuje i odluke o statusnim promenama i prestanku Društva.

Član 6.

Kako bi se obezbedilo efektivno učešće i glasanje akcionara na Skupštini akcionara u skladu sa Zakonom, Statutom i Poslovnikom o radu Skupštine akcionara LGS, Društvo će omogućiti akcionarima da blagovremeno dobiju informacije o:

- datumu, mestu i dnevnom redu Skupštine, kao i o predlozima Odluka i drugim pisanim materijalima koji predstavljaju osnov za odlučivanje na skupštini;
- mogućnostima da postavljaju pitanja upravi Društva, uključujući i pitanja vezana za reviziju finansijskih izveštaja i o mogućnostima da traže da se pojedina pitanja uključe u dnevni red skupštine u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

Društvo će omogućiti glasanje akcionara na skupštini lično ili u odsustvu, s tim da glasovi imaju istu važnost, bez obzira da li su dati lično ili u odsustvu.

Društvo neće postavljati prepreke za prekogranično glasanje akcionara koji su inostrani državljani odnosno koji imaju sedište u inostranstvu.

Član 7.

Društvo zabranjuje i stalno će sprečavati nedozvoljena trgovanja akcijama na osnovu poverljivih informacija (insajderske informacije) kao i moguće zloupotrebe koje se zasnivaju na međusobnom poslovanju.

III. Obaveze uprave Društva

Član 8.

Članovi Nadzornog i Izvršnog odbora Društva dužni su da u obavljanju svojih dužnosti postupaju savesno, u dobroj veri, sa pažnjom dobrog privrednika u interesu Društva i njegovih akcionara.

Članovima Nadzornog i Izvršnog odbora Društva, uključujući i nezavisnog člana Nadzornog odbora dostupne su informacije od značaja za odlučivanje o pitanjima iz nadležnosti organa Društva.

Članovi Nadzornog i Izvršnog odbora dužni su da objektivno i samostalno prosuđuju o poslovima društva i da se na efikasan način posvete obavljanju funkcije člana Nadzornog i Izvršnog odbora.

Članovi Nadzornog i Izvršnog odbora Društva, kao i drugi rukovodioci ili zaposleni dužni su da Društvu bez odlaganja i proaktivno obelodane da li imaju sukob interesa u bilo kom pravnom poslu, transakciji u koje Društvo stupa ili o kome odlučuju organi Društva.

Član 9.

Puteu Linde Integriti linije (Linde Integrity Line) Društvo će omogućiti akcionarima, članovima organa, drugim rukovodiocima, zaposlenima, poslovnim partnerima i drugim zainteresovanim

subjektima da Nadzornom odboru ili Generalnom direktoru slobodno daju informacije o nezakonitoj ili neetičkoj praksi, a da zbog toga njihova prava ne budu ugrožena.

Član 10.

Društvo se u svom poslovanju pridržava svih primenljivih zakona i drugih propisa, odluka državnih organa i regulatornih tela, Statuta i drugih internih opštih akata i poštuje prava akcionara i drugih zainteresovanih subjekata utvrđenih zakonom, opštim aktima Društva, ugovorima i sporazumima koje je Društvo zaključilo.

Član 11.

Nadzorni odbor će u vršenju poslova iz svog delokruga, uređenog Zakonom i Statutom, stalno:

- pratiti realizaciju poslovne politike društva i usvojenih godišnjih planova i po potrebi preduzimati mere za obezbeđivanje njihove realizacije;
- pratiti postizanje postavljenih rezultata Društva uz analizu troškova poslovanja i određivanje mera za njihovo snižavanje radi povećanja ekonomičnosti poslovanja;
- vršiti nadzor nad investicionim i drugim kapitalnim izdacima društva, nad troškovima za sticanje učešća u drugim društvima i nad prodajom imovine društva;
- Obavljati nadzor nad zakonitošću poslovanja Društva;
- obavljati analizu i nadzor nad radom Izvršnog odbora, Generalnog direktora i drugih ključnih rukovodilaca u Društvu, utvrđivati merila za njihovo nagrađivanje u dugoročnom interesu Društva i akcionara i po potrebi izvršiti njihovu zamenu, uz planiranje naslednika za ta rukovodeća mesta;
- pratiti da li postoji sukob interesa kod pojedinih članova Nadzornog odbora, akcionara, članova Izvršnog odbora, Generalnog direktora ili drugih rukovodilaca u Društvu, uključujući i nenamensko korišćenje imovine Društva i zloupotrebe u transakcijama sa povezanim licima i preduzimati mere da se u skladu sa Zakonom spreči odlučivanje lica sa sukobom interesa u tim transakcijama;
- pratiti praksu korporativnog upravljanja, ocenjivati njenu delotvornost i po potrebi vršiti unapređenja iste;
- obezbediti integritet sistema računovodstvenog i finansijskog izveštavanja Društva, uključujući i predlaganje nezavisne i kompetentne eksterne revizije i uspostavljanje finansijske i operativne kontrole;
- obavljati nadzor nad obelodanjivanjem informacija i komunikacijama Društva.

Član 12.

Član Nadzornog odbora koji je u sukobu interesa po određenom pitanju o kome odlučuje Nadzorni odbor nema pravo glasa o tom pitanju, niti pravo da postupa u tom poslu.

Nadzorni odbor će o pitanju u kome postoji sukob interesa odlučiti glasovima preostalih članova Nadzornog odbora koji nemaju sukob interesa, s tim da se odluka može doneti u skladu sa odredbama Zakona i Statuta Društva.

Takođe član Izvršnog odbora koji je u sukobu interesa po određenom pitanju o kome odlučuje Izvršni odbor nema pravo glasa o tom pitanju, niti pravo da postupa u tom poslu.

Član 13.

Nadzorni i Izvršni odbor će, ne zanemarujući ostala pitanja, naročito paziti na postojanje sukoba interesa u pitanjima donošenja investicionih odluka, obezbeđenje integriteta sistema računovodstvenog i finansijskog izveštavanja, odobravanja transakcija sa povezanim licima, predlaganja članova Nadzornog i Izvršnog odbora i predlaganja i određivanja naknada i nagrada za njihov rad.

IV. Izveštavanje Društva

Član 14.

Društvo će obelodaniti podatke od značaja za poslovanje i to one koji obuhvataju naročito:

- Finansijske i poslovne rezultate Društva;
- Ciljeve Društva;
- Značajno vlasništvo nad akcijama i pravo glasa;
- Politiku naknada za članove Nadzornog i Izvršnog odbora;
- Informacije o članovima Nadzornog odbora, uključujući njihove kvalifikacije, proces odabira, članstvo u Nadzornim odborima drugih društava,
- Transakcije sa povezanim licima;
- Predvidive faktore rizika;
- Pitanja koja se odnose na zaposlene ;
- Strukturu i politiku upravljanja , naročito sadržaj svih akata, pravila i politike korporativnog upravljanja i proces primene;
- Druge informacije koje mogu uticati na cenu akcija Društva.

Član 15.

Društvo će ove informacije obelodaniti u skladu sa propisima o tržištu hartija od vrednosti i izveštavanju javnih društava, propisima o računovodstvu i reviziji, računovodstvenim standardima, pravilima tržišta hartija od vrednosti na koje je Društvo uključeno i drugim propisima.

Društvo će informacije obelodanjivati blagovremeno i na način koji obezbeđuje ravnopravnost i ekonomičnost u pristupu informacijama i koji ne predstavlja nerazumno visok trošak za Društvo.

Društvo neće objavljivati informacije koje u skladu sa Zakonom i internim aktima Društva predstavljaju poslovnu tajnu.

Član 16.

Društvo će za reviziju finansijskih izveštaja angažovati nezavisnog, kompetentnog, kvalifikovanog i međunarodno priznatog revizora sa ciljem da se akcionarima, upravi i zainteresovanim investitorima pruži objektivna i potpuna informacija o tome da li finansijski izveštaji pružaju istinitu i verodostojnu sliku o poslovanju Društva.

V. Suzbijanje i sprečavanje korupcije i podmićivanja

Član 17.

Društvo zabranjuje korupciju i podmićivanje u svom poslovanju i obavezuje se da će preko svojih organa (Skupština akcionara, Nadzorni odbor, Izvršni odbor i Generalni direktor), drugih rukovodilaca, ali i postupanjem svih zaposlenih, u skladu sa ovlašćenjima, preduzimati mere za sprečavanje korupcije i podmićivanja uključujući primenu svih relevantnih LINDE Anti korupcijskih Vodiča kao i Vodiča o usklađenosti za LINDE Poslovne partnere, antikorupcijska pravila i Vodič usklađenosti u zdravstvu .

Društvo će angažovane konsultante, posrednike i druge davaoce intelektualnih usluga tek nakon upoznavanja sa zahtevima iz Vodiča o usklađenosti za Linde poslovne partnere, sa pravilima o sprečavanju i suzbijanju korupcije i uputiti ih da deluju u skladu sa važećim zakonima u borbi protiv korupcije.

Društvo pod merama za suzbijanje i sprečavanje korupcije podrazumeva objavljivanje ovih principa, obuku i informisanje zaposlenih i konsultanata, posrednika i drugih davaoca intelektualnih usluga o ovim principima i najboljoj praksi Linde grupe, obelodanjivanje informacija, pokretanje odgovarajućih pravnih postupaka (građanskih, krivičnih ili upravnih) za utvrđivanje odgovornosti za korupciju i za povraćaj sredstava i naknadu eventualne štete, razrešenje ili opoziv članova organa, utvrđivanje odgovornosti za povredu radne obaveze od strane zaposlenih.

Član 18.

Pod korupcijom i podmićivanjem podrazumevaju se sve ponude, davanja, plaćanja, obećanja plaćanja, pokloni učinjeni od strane Društva ili njegovih organa, zaposlenih, posrednika ili zastupnika državnim i/ili javnim funkcionerima i zvaničnicima ili drugim društvima ili entitetima koji posluju na slobodnom tržištu, odnosno njihovim rukovodiocima i/ili zaposlenima, kao i sa njima povezanim licima, radi pribavljanja nezakonitih ili na drugi način nedozvoljenih koristi, prednosti ili pogodnosti za Društvo.

Pod korupcijom i podmićivanjem podrazumevaju se sve ponude, davanja, plaćanja, obećanja plaćanja, pokloni učinjeni od strane trećih lica Društvu, članovima njegovih organa, drugim rukovodiocima, zaposlenima i sa njima povezanim licima radi pribavljanja nezakonitih ili na drugi način nedozvoljenih koristi, prednosti ili pogodnosti za treća lica.

Pod povezanim licima podrazumevaju se: braćni drug, deca, roditelji i bliski srodnici.

Član 19.

Društvo neće vršiti bilo kakva skrivena ili transferna plaćanja državnim funkcionerima ili drugim subjektima sa kojima je u poslovnom odnosu, van obaveza proisteklih iz zaključenih ugovora, niti će angažovati posrednike za takva plaćanja.

Član 20.

Društvo će naročito prilikom plaćanja sponzorstva, kao i neprofitabilnih plaćanja i davanja kao što su donatorstva i humanitarna pomoć obezbediti da takva odobrena sredstva ne budu iskorišćena za korupciju i podmićivanje i da su u skladu sa Linde Publikacijama o usklađenosti i drugim Linde Uputstvima kao što je Linde Uputstvo o donacijama.

Nadzorni odbor Društva će tokom godine redovno obavljati nadzor nad odobrenim sponzorstvima kao i neprofitabilnim plaćanjima i davanjima.

Član 21.

Društvo, članovi Nadzornog i Izvršnog odbora, drugi rukovodioci i zaposleni mogu davati i primati isključivo uobičajene poslovne poklone i znake gostoprimstva koji su učinjeni u dobroj veri i po svojoj vrsti i vrednosti ne mogu uticati na postupanje lica koja su poklone primila.

Lica iz stava 1. ovog člana dužna su da sve primljene poklone veće vrednosti vrate ili predaju Društvu.

Član 22.

Društvo ne sme vršiti ili primati plaćanja koja nisu evidentirana u računovodstvenoj evidenciji, niti otvarati ili koristiti tajne račune.

VI Angažovanje spoljnih saradnika

Član 23.

Društvo može angažovati spoljne konsultante ili savetnike, koji pružaju intelektualne usluge, radi pomoći u realizaciji nestandardnih zadataka projekata i programa u poslovanju, koji su takvi da zahtevaju znanja i veštine za koje ono nema sopstvene resurse.

Član 24.

Prilikom angažovanja spoljnih konsultanata ili savetnika, Društvo će se rukovoditi sledećim principima:

- potrebno je, na osnovu svih prethodno dostupnih informacija, pravilno definisati projektni zadatak, njegove ciljeve, rokove, usklađenost sa regulativom i sredstva neophodna za realizaciju;
- transparentnost, korektnost i formalnost procedure angažovanja;
- odabir i angažovanje spoljnih konsultanata ili savetnika na osnovu konkurentnih ponuda upućenih od više ponuđača, uvek kada je to moguće;
- angažovanje spoljnih konsultanata ili savetnika na osnovu zahteva Linde vodiča za usklađenost poslovnih partnera uključujući prethodni pismeni dogovor;
- odabir i angažovanje spoljnih konsultanata ili savetnika na osnovu unapred utvrđenih kriterijuma od kojih su najvažniji, ali ne i jedini: adekvatnost upućene ponude projektnom zadatku, upoznavanje sa sposobnošću da se zadatak izvrši kvalitetno u predviđenom roku, dokazivo iskustvo na toj ili sličnoj vrsti zadatka i pouzdanost (prethodne reference), srazmernost cene i ostalih troškova stvarnom radu i uslugama konsultanata ili savetnika, sposobnost da izvrši obuku i prenese potrebna znanja Društvu, izbegavanje sukoba interesa, sprečavanje korupcije i podmićivanja;
- obezbeđivanje kompetentnih kadrova u Društvu koji će biti stalno angažovani na praćenu realizacije projekta uz redovan nadzor Nadzornog odbora;
- ocenjivanje i analiza rezultata angažovanja spoljnih konsultanata ili savetnika po okončanju projekta, odnosno zadatka na kome su angažovani.

VI. Zaposleni

Član 25.

Društvo obezbeđuje svim svojim zaposlenima ravnopravan tretman u skladu sa Zakonom i opštim aktima Društva zasnovanim na Zakonu.

Član 26.

Prilikom zapošljavanja, Društvo će definisati isključivo stvarno potrebne uslove za obavljanje traženih poslova kao što su znanje, iskustvo, stručna sprema i sl. Bez postavljanja Zakonom zabranjenih ili drugih diskriminatorskih uslova koji se odnose na poreklo, rasu, boju kože, starosnu dob, rađanje, nacionalnu i versku opredeljenost, bračno stanje ili koje drugo svojstvo koje nije u vezi sa obavljanjem traženih poslova.

Društvo će sprečavati i suzbijati svaki oblik diskriminacije zaposlenih i u tom cilju će preko svojih organa saradivati sa zakonitim predstavnicima organizacije zaposlenih (Sindikato).

VII. Poslovna etika

Član 27.

Društvo, njegovi organi i svi drugi zaposleni i spoljni saradnici koji nastupaju u ime i/ili za račun Društva dužni su da se u poslovanju rukovode načelima poslovne etike a kako je formulisano u Linde uputstava o usklađenosti, a naročito:

- profesionalnim obavljanjem poslovne delatnosti;
- savесnim i potpunim preuzimanjem i izvršavanjem obaveza i odgovornosti;
- obavljanjem privredne delatnosti na način kojim se ne ugrožava profesionalni ugled društva;
- korišćenjem dopuštenih sredstava za postizanje poslovnih ciljeva;
- poštovanjem propisa o nespojivim poslovima;
- čuvanjem poslovne tajne;
- izbegavanjem sukoba između ličnih i interesa privrednih subjekata;
- obavljanjem poslovnih aktivnosti koje povećavaju vrednost kapitala društva;
- uzdržavanjem od korišćenja političkog uticaja ili pritiska radi ostvarivanja poslovnih ciljeva;
- ostvarivanjem poslovne saradnje sa drugim privrednim subjektima *bona fides*;
- rešavanjem sporova sa poslovnim partnerima putem dogovora ili posredovanja uz nastojanje da se nastave poslovni odnosi;
- poštovanjem prava intelektualne svojine;
- obavljanjem poslovne aktivnosti u skladu sa propisima o zaštiti i unapređenju životne sredine i
- uvažavanjem standarda poslovne etike i doprinos afirmaciji morala u poslovnim odnosima.

Član 28.

Članovi organa upravljanja Društva, kao i svi zaposleni u Društvu će imovinu Društva koristiti isključivo u poslovne svrhe za obavljanje delatnosti Društva i stalno će se uzdržavati od korišćenja imovine Društva za lične potrebe, kao i od korišćenja imovine Društva na način koji je suprotan njenoj nameni.

Pod imovinom Društva podrazumevaju se sve stvari i prava u vlasništvu Društva, odnosno koje Društvo koristi po drugom pravnom osnovu, uključujući i intelektualnu svojinu (patenti, žigovi robni i drugi znaci i dr.).

Član 29.

Članovima Nadzornog i Izvršnog odbora kao i svim zaposlenima u Društvu zabranjeno je da trguju hartijama od vrednosti Društva na osnovu korišćenja privilegovanih informacija.

Član 30.

Zaposleni u Društvu su dužni da obavljaju poslove na principima lojalnosti Društvu, postupajući u interesu Društva, u skladu sa zakonom, drugim propisima i opštim aktima Društva.

Zaposleni u Društvu kao i članovi organa Društva i akcionari, čuvaće podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u skladu sa aktima Društva zasnovanim na Zakonu i te podatke neće saopštavati trećim licima, osim u slučajevima i na način predviđen Zakonom i aktima Društva.

Član 31.

Zaposleni u Društvu će u obavljanju svojih poslova postupati u skladu sa važećim Zakonima o zaštiti od konkurencije kao i relevantnim Linde uputstvima o usaglašenosti na poseban način njihovog formiranja dogovora sa konkurencijom o cenama, udelu na tržištu, kupcima i o drugim pitanjima koja utiču na položaj Društva na tržištu, kao i na saopštavanje privilegovanih informacija trećim licima.

Član 32.

Zaposleni u Društvu neće trećim licima, koja za to nisu ovlašćena, dostavljati dokumenta i akte Društva, u bilo kom obliku, niti im saopštavati njihovu sadržinu, osim u slučajevima kada je to odobrio Nadzorni odbor ili Generalni direktor.

VIII. Komunikacije sa javnošću

Član 33.

Komunikacija Društva sa javnošću odvija se u skladu sa Zakonom, aktima Komisije za hartije od vrednosti i pravilima organizovanog tržišta hartijama od vrednosti na koje su akcije Društva uključene.

Komunikacija Društva sa javnošću se odvija na principima istinitosti, tačnosti, potpunosti podataka, blagovremenosti jednake dostupnosti, jačanja poverenja i ekonomičnosti.

Član 34.

Komunikaciju Društva sa javnošću koordinira Nadzorni odbor Društva.

Društvo komunicira sa javnošću preko svojih ovlašćenih predstavnika, koje određuje Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor društva i Generalni direktor dužni su da provere i po potrebi razjasne sve informacije koje su od uticaja na poslovanje i ugled Društva, pre njihovog objavljivanja, ne dirajući na bilo koji način u istinost i tačnost informacije.

Član 35.

Društvo će obavezno izveštavati javnost o finansijskim i revizorskim izveštajima, o svom statusu i poslovanju i o svim činjenicama koje predstavljaju bitne događaje koji mogu uticati na poslovanje i cenu akcija Društva u smislu propisa kojima se reguliše tržište hartija od vrednosti i izveštavanje javnih društava i akata Komisije za hartije od vrednosti.

IX. Završne odredbe

Član 36.

O primeni ovog Kodeksa stara se Nadzorni odbor Društva.

Svi članovi organa upravljanja svi rukovodioci, svi zaposleni u Društvu i svi angažovani spoljni saradnici Društva dužni su da se pridržavaju principa sadržanih u ovom Kodeksu.

Član 37.

Za izmene i dopune Kodeksa korporativnog upravljanja nadležan je Nadzorni odbor Društva.

Član 38.

Kodeks korporativnog upravljanja objavljuje se na internet stranici Društva.



PREDSEDNIK
NADZORNOG ODBORA
Oliver Pfann